

海南省政府采购文件

采购方式：竞争性磋商

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

招标编号：HNJJ2024-019

采购人：海南省万宁市人民医院

采购代理机构：海南久久招标服务有限公司



二零二四年六月

目 录

第一章 磋商邀请函.....	1
第二章 供应商须知.....	4
第三章 用户需求书.....	21
第四章 合同条款及格式.....	23
第五章 响应文件内容及格式.....	40



第一章 磋商邀请函

项目概况

海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目的潜在供应商应在海南省海口市龙华区玉沙路中盐大厦 21 楼 B3 房获取竞争性磋商文件，并于 2024 年 7 月 5 日 15 时 00 分（北京时间，下同）前递交响应文件。

项目基本情况

- 1、项目编号：HNJJ2024-019
- 2、项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目
- 3、预算金额：¥618300.00 元
- 4、最高限价：¥618300.00 元
- 5、采购需求：详见第三章《用户需求书》
- 6、合同履行期限：自合同签订之日起 1 年
- 7、本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（提供声明函，格式自拟，加盖公章）；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策；

2.2 本项目所属行业：服务业；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：① 供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业

法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”；经营范围需符合此次采购内容，以上均提供复印件加盖公章）；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供承诺函（格式自拟）或 2022 年度财务审计报告或 2023 年任意一个月的财务报表：至少包含资产负债表、利润表，材料复印件加盖公章）；

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供承诺函（格式自拟）或 2023 年任意一个月的纳税证明和社保记录凭证加盖公章）；

3.4 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法及环保类行政处罚记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；

3.6 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询是否为失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，（供应商被列为失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，投标活动依法予以限制）；供应商在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询是否为政府采购严重违法失信行为信息记录名单，（提供承诺函（格式自拟）或信用截图并加盖公章）；

3.7 提供政府采购供应商信用承诺书，格式自拟

3.8 必须在本公司报名并购买竞争性磋商文件参加本项目

三、获取采购文件

1. 时间：2024 年 6 月 24 日至 2024 年 7 月 1 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:30

至 17:30（北京时间，法定节假日除外）；

2. 地点：从海口市龙华区玉沙路 11 号中盐大厦 21 楼 B3 房获取采购文件；

3. 方式：现场报名，持“统一社会信用代码营业执照”或“统一社会信用代码法人登记证书”或“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”或自然人“身份，受托人身份证及法定代表人身份证复印件 1 份、受托人身份证原件现场核查）、授权委托书或单位介绍信原件 1 份报名获取文件（均需加盖公章）；

4. 售价：200 元/份，售后不退。



四、响应文件提交

1. 截止时间：2024 年 7 月 5 日 15 时 00 分（北京时间）；

地点：海南招采招标采购交易平台（海南省海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼）开标室 6；

2. 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

1. 时间：2024 年 7 月 5 日 15 时 00 分（北京时间）；

2. 地点：海南招采招标采购交易平台（海南省海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼）开标室 6。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 采购信息及成交结果请查询：中国政府采购网
(<http://www.ccgp.gov.cn/>)。

2. 有关本项目采购文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准,采购代理机构不再另行通知,采购文件与更正公告的内容相互矛盾时,以最后发出的更正公告内容为准。

八、凡对本次采购提出询问,请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 海南省万宁市人民医院

地址: 海南省万宁市人民医院

联系方式: 0898-62268335



2. 采购代理机构信息

名称: 海南久久招标服务有限公司

地址: 海口市龙华区玉沙路 11 号中盐大厦 21 楼 B3 房

联系方式: 0898-68925027

3. 项目联系方式

项目联系人: 宣工

电话: 0898-68925027

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算	¥618300.00元（大写陆拾壹万捌仟叁佰圆整） 投标报价超过采购预算视为无效报价。
2	采购方式	竞争性磋商
3	投标保证金	本项目不收取
4	踏勘现场	不组织
5	本项目所属行业	服务业

（一）总则

1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商邀请中所叙述项目的竞争性磋商。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**海南省万宁市人民医院**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南久久招标服务有限公司**。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供服务的供应商。其职责如下：

2.3.1 对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2 按要求缴纳磋商保证金；

2.3.3 按要求编制响应文件；

2.3.4 派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.5 配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.6 与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供服务；

2.3.7 政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相关服务的法人实体。

2.5 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应商。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指供应商制造或组织符合采购文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

5. 竞争性磋商文件的约束力

5.1 供应商获取本竞争性磋商文件后如在响应文件提交截止时间 5 日前未对采购代理提出书面质疑，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本竞争性磋商文件由采购代理负责解释。

（二）竞争性磋商文件

6、竞争性磋商文件的构成

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件等组成：

第一章 磋商邀请函

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式

第五章 响应文件内容及格式

注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。

6.2 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

7、竞争性磋商文件的澄清

供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件提交截止时间 5 日前（逾期不受理）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

8、竞争性磋商文件的修改

8.1 在提交首次响应文件截止时间 5 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行修改。

8.2 竞争性磋商文件的修改是竞争性磋商文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有购买本竞争性磋商文件的供应商，并对供应商具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的更正公告为准。

8.3 为使供应商准备响应文件时有充分的时间对磋商文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟响应文件提交截止时间。

8.4 本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

（三）竞争性磋商文件的编制和数量

9、响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

10、响应文件的构成

10.1 详见竞争性磋商文件“第五章 响应文件内容及格式”。

10.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将作为无效响应文件。

10.3 资格的证明文件

响应文件由供应商的法定代表人或其授权代表（以下统称磋商申请人代表）递交，并出示本人有效身份证（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（装

订在响应文件内也可)，以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。

10.4 采购人或采购代理机构对采购文件澄清、修改的内容（如果有，投标单位在投标截止日期递交响应文件后视为响应采购文件以及采购人或采购代理机构对采购文件澄清、修改的全部内容，如因供应商的原因未能实质性响应则造成的负面后果由供应商自行承担）。

11、响应文件编制

11.1 供应商应完整地填写磋商文件中规定的所有内容。

11.2 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.3 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.4 响应文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码并盖章，装订牢固且不会轻易脱落（注：如胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

11.5 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

12、投标有效期和采购预算

12.1 本响应文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天。

12.2 本项目的采购预算金额¥618300.00 元。投标报价超过采购预算视为无效报价。

12.3 供应商应按报价一览表的要求报价。

12.4 候选成交供应商的报价如超过预算且采购人不能支付的，采购人有权拒绝而递选下一个顺位的候选成交供应商。

13、备选方案

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

14、磋商保证金(本项目不收取)

14.1 磋商保证金是参加本项目磋商的必要条件

14.2 投标保证金应在截止日期和截止时间前划入或存入采购代理机构指定的账户。如供应商投标保证金未按要求，视为无效投标并不接收响应文件。

14.3 磋商保证金的退还

14.3.1 成交供应商的磋商保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

14.3.2 落选的供应商的磋商保证金将在采购代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

14.4 发生下列情况之一者，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在有效期内撤回其响应文件的；
- (2) 供应商不按本章规定签订合同的；
- (3) 供应商提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (4) 与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益的。



15、响应文件的数量和签署

15.1 响应文件纸质版一式三份（正本一份，副本二份），固定装订（注：胶装），电子版一份（与递交的纸质版正本完全一致，格式为 PDF）。

15.2 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

15.3 响应文件正本需打印或用不褪色墨水书写，须经法定代表人或授权代表签署和加盖供应商公章及骑缝章，响应文件副本可以为正本的复印件并加盖骑缝章。

（四）响应文件的递交

16、响应文件的密封及标记

16.1 供应商应将响应文件 1 本正本密封在一个档案袋中，2 本副本密封在一个档案袋中，电子版响应文件（U 盘或光盘）密封在一个档案袋中，封面标记“正本”、“副本”及“电子文件”的字样，并在封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

封口处应加盖骑缝章，并在专用袋（箱）上标明：

致：海南久久招标服务有限公司

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

项目编号：HNJJ2024-019

注明：“请勿在开启时间之前启封”

供应商名称、联系人姓名和电话

16.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构将拒收其响应文件。

17、响应文件提交截止时间

17.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

17.2 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间,应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下,采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

17.3 在响应文件提交截止时间后递交的响应文件,采购代理机构将拒绝接收。

(五) 开标

18、开标

18.1 采购代理机构按“磋商邀请函”中规定的时间和地点组织开标,采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加开标活动,参加开标的代表须持本人身份证签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的,采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

18.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

18.3 开标时,供应商授权代表将查验响应文件的密封情况,确认无误后拆封唱标,公布每份响应文件中采购代理机构认为合适的其他内容,采购代理机构将作开标记录。

18.4 若响应文件未密封,采购代理机构将拒绝接收该供应商的响应文件。

18.5 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的,竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

(六) 磋商、评审及成交

19、磋商小组的组成

磋商小组由采购人代表和从海南省综合评标专家库中随机抽取的相关专家共3人以上单数组成。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

20、评审方法及评审程序

20.1 本次评审采用综合评分法。

20.2 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。综合评分法评审标准中的分值设置与评审因素的量化指标相对应。



20.3 评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

20.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

20.5 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

20.6 初步审查：评审小组根据国家相关法律法规和磋商文件的规定，对供应商的资格证明文件进行资格性及符合性审查，如供应商不具备磋商资格，评审小组可按投票方式决定是否作无效响应处理（详见附表1）。

20.6.1 磋商小组根据《初步审查表》对响应文件的资格性及符合性进行审查，只有对《初步审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- (1) 供应商未能满足供应商资格要求的；
- (2) 供应商未提交法人授权委托书的；
- (3) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- (4) 响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- (5) 报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- (6) 不符合磋商文件规定的其它条件。

20.6.2 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

20.6.3 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- (1) 报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

20.7 磋商小组对响应文件进行审核后，与各家供应商进行单独磋商。经磋商后确定最终采购需求，供应商可选择是否提交最终报价，不提交最终报价视为放弃本次磋

商。

20.8 量化评审

20.8.1 磋商小组根据评审办法对通过初步评审的响应文件进行详细评审,并进行技术和商务的评审打分。

20.8.2 技术、商务评分:具体评审的内容详见(附表2)。

20.8.3 价格分统一采用低价优先法计算,将通过初步评审的所有供应商的报价,即满足磋商文件要求且价格最低的报价为磋商基准价,价格分满分10分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:

价格分=(基准价/报价)×价格权值×100

20.8.4 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项/商务项	价格项
权重	90%	10%

20.9 提交最终报价后,由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组根据综合评分情况,按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商,并编写评审报告。评审得分相同的,按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的,按照技术指标优劣顺序推荐。

21、确定成交供应商及后续工作

21.1 采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人将在收到评审报告后5个工作日内,从评审报告提出的成交候选供应商中,按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

21.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内,在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果,同时向成交供应商发出成交通知书,并将磋商文件随成交结果同时公告。成交公告期限为1个工作日,

21.4 采购人与成交供应商在成交通知书发出之日起30日内,按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.5 采购人或者采购代理机构将在采购活动结束后退还供应商的磋商保证金,因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金在成交通知书发出后5个工作日内退还,成交供应商的磋商保证金在采购合同签订后5个工作日内退还。

22. 招标代理服务费用

本项目招标代理服务费参考国家发展计划委员会文件《采购代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）、发改办价格〔2003〕857号文件相关规定计取，由成交供应商在领取成交通知书前一次性付清。

户名：海南久久招标服务有限公司

开户行：中国银行琼山支行

账号：2675 2419 6548

23. 其它 本项目不召开答疑会。

24 政策优惠

政策优惠条件及要求：根据财政部《关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

24.1、根据《关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对于非专门面对中小企业的货物及服务类项目，对货物服务采购项目小型和微型企业的报价给予10%的扣除；对于非专门面对中小企业政府采购工程项目，对小型和微型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。

24.1.1、小型、微型企业作为联合体一方参与政府采购活动且《联合投标协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，对货物服务采购项目，给予联合体4%的扣除；对政府采购工程项目，给予联合体2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

24.1.2、享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”（内容、格式见财库〔2020〕46号）。

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

24.1.3、供应商属于小微企业的需出具第三方符合法律法规的证明文件，提供其他属于小微企业的货物的，该企业也需出具第三方符合法律法规的证明文件，不提相关材料供视为不属于小微企业。

附件：

（一）中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（注：中型、小型、微型企业请在投标文件中附此函。）

24.2、关于监狱企业参与政府采购优惠政策（对监狱企业视同小型、微型企业）对监狱企业产品的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知财库[2014]68号的要求：

24.2.1、监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（监狱企业的证明文件格式自行拟定、投标时装订在投标文件中）

24.2.2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

24.3、残疾人就业政府采购优惠政策（残疾人福利性单位视同小型、微型企业）

对残疾人福利性单位的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知财库[2017]141号要求：

24.3.1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

24.3.2、中标人为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

24.3.3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。（属于残疾人福利性单位按照附件格式填写并装订在投标文件内）

附件：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

24.4、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品优惠政策：

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品对提供产品的价格给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

根据财政部国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知 财库【2004】185号的要求：

24.4.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)等网站发布)，且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》(中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)等网站发布)，且经过认证的环境标志产品。

24.4.2、提供的产品属于信息安全产品的，供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

24.4.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

24.4.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，供应商应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

供应商所投产品属于节能产品、信息安全产品、环境标志产品按照开标一览表格式填写正确的金额，并提供目录截图及货物产品相关的认证证书复印件。

特别声明：对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供。

(附表 1)

初步审查表

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

项目编号：HNJJ2024-019

序号	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合采购文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
4	投标有效期	是否满足采购文件要求			
5	响应文件数量	是否满足采购文件要求			
6	合同履行期限	是否满足采购文件要求			
7	其它	是否有其它无效投标认定条件			
结 论					

注：

- 表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
- 结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

(附表 2)

评分细则表

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

项目编号：HNJJ2024-019

序号	评审内容		评分标准
1	价格部分 (10分)	投标报价 (10分)	<p>1. 实质性满足招标文件要求且最后报价最低的报价为磋商基准价,其价格分为满分 10 分。其它供应商的价格分统一按照下列公式计算: 报价得分 = (磋商基准价 / 最后报价) × 10% × 100</p> <p>2. 评审小组三分之二以上成员认为其报价金额低于成本价且不能提供成本核算的, 为无效报价。</p>
2	商务部分 (30分)	项目业绩 (20分)	<p>供应商 2021 年 1 月 1 日至今, 供应商具有市政供水或污水工程项目运营管理等相关类似项目业绩的, 每提供 1 份合同, 得 10 分, 满分 20 分。</p> <p>证明材料: 提供业绩合同复印件并加盖公章, 日期以合同签订日期为准, 否则不得分。</p>
		项目团队 人员配置 (10分)	<p>拟为本项目配备管理人员:</p> <p>供应商需根据项目实际情况配备项目团队人员, 至少应包括项目负责人、技术人员、财务人员、行政人员。</p> <p>1. 项目团队人员配置能够完全满足或优于采购需求, 岗位明确, 配置合理, 管理措施完善的, 得 6.0-10.0 分;</p> <p>2. 项目团队人员配置能够基本满足用户需求, 岗位较明确, 配置较合理, 管理措施较完善的, 得 3.0-5.0 分;</p> <p>3. 项目团队人员配置无法满足用户需求岗位不够明确, 配置不够合理, 管理措施不够完善的, 得 1.0-2.0 分。</p>
3	技术部分 (60分)	运营管理方 案 (15分)	<p>对供应商提供针对本项目特点制定的总体运营管理方案, 方案内容包含对项目的理解、管理目标及定位、管理思路、管理措施等进行描述。</p> <p>1. 总体运营管理方案内容非常完善, 目标非常明确、定位非常准确、条理非常清晰, 管理措施非常完善, 针对性与操作性很强, 得 10.0-15.0 分;</p> <p>2. 总体运营管理方案内容完善, 目标明确、定位准确、条理清晰, 管理措施完善, 针对性与操作性强, 得 6.0-9.0 分;</p> <p>3. 总体运营管理方案内容基本完善, 定位较准确、条理较清晰, 管理措施得当, 具有一定的操作性, 得 3.0-5.0 分;</p> <p>4. 总体运营管理方案内容不完善, 定位不够准确, 管理措施操作性不强,</p>

			<p>得 1.0-2.0 分；</p> <p>5. 无相关内容不得分。</p>
	设备运行管 理方案（15 分）		<p>供应商根据采购需求结合项目特点制定设施设备维修养护等相关内容。</p> <p>1. 运行管理方案优于采购需求的要求，条例非常清晰，管理措施非常完善，针对性与操作性很强，得 10.0-15.0 分；</p> <p>2. 运行管理方案完全满足采购需求的要求，条例清晰，管理措施完善，针对性与操作性强，得 6.0-9.0 分；</p> <p>3. 运行管理方案基本满足采购需求的要求，条例较清晰，管理措施较完善，具有一定的操作性，得 3.0-5.0 分；</p> <p>4. 运行管理方案部分符合采购需求的要求，有管理措施，得 1.0-2.0 分；</p> <p>5. 无相关内容不得分。</p>
	管 护 人 员 培 训 方 案（15 分）		<p>供应商根据采购需求结合项目特点制定管护人员培训方案。</p> <p>1. 培训方案非常详细，内容非常完善，从目的、要求、方式、方法、时间安排等方面部署具体、周密，并具有很强的可操作性，得 10.0-15.0 分；</p> <p>2. 培训方案详细，内容完善，从目的、要求、方式、方法、时间安排等方面部署具体，具有可操作性，得 6.0-9.0 分；</p> <p>3. 培训方案内容基本完善，具有一定可操作性，得 3.0-5.0 分；</p> <p>4. 培训方案内容不完善，可操作性不强，得 1.0-2.0 分；</p> <p>5. 无相关内容不得分。</p>
	应 急 保 障 方 案（15 分）		<p>供应商提供针对本项目特点制定的应急处理预案。</p> <p>1. 针对各种突发情况的质量保证措施非常完善，随时处理突发状况能力非常强的，得 10.0-15.0 分；</p> <p>2. 针对各种突发情况的质量保证措施完善，随时处理突发状况能力强的，得 6.0-9.0 分；</p> <p>3. 针对各种突发情况的质量保证措施及处理突发状况基本满足工作要求的，得 3.0-5.0 分；</p> <p>4. 针对各种突发情况的质量保证措施过于简单，处理突发状况能力较差的，得 1.0-2.0 分；</p> <p>5. 无相关内容不得分。</p>

第三章 用户需求书

一、项目预算

预算控制价：618300.00元

二、项目名称、概况

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目
海南省万宁市人民医院污水站（680t/d）、感染楼污水预处理站（100t/d）、臭气收集处理系统、在线监控设备及证后管理全托管运营管理项目。

三、服务内容

680t/d 污水处理站托管运营服务，100t/d 感染污水预处理站托管运营服务、臭气收集处理系统、污染源在线监控设备、排污许可证证后管理等。（含技术人员 4 人、污水处理药剂、设备维护保养、在线监控设备管理、在线设备试剂、耗材、证后管理检测、证后管理数据上报、对外政府部门检查、环保风险等）

四、服务期限

自签订合同之日起 1 年。

五、服务标准

1. 总体要求：

运营单位须保障处理废水中的各类污染物排放浓度达到 GB18466-2005《医疗机构水污染物排放标准》中的预处理标准规定的标准限值；运营期间能通过环保部门的各项检查和验收，运营单位能随时配合

医院迎接各级各类相关检查。

2. 运营维护服务要求:

(1) 污水处理站运行正常、记录完善, 污水水质排放达到《医疗机构水污染物排放标准》最新标准中规定的限值, 满足环保部门及医院上级主管部门的各项要求和标准等一切医院污水处理运营相关工作。在运营期限内, 国家或环保部门对污水处理有新的标准或规定, 须遵照新标准或规定执行。

(2) 污水处理站人员配置至少 4 名技术人员, 1 名项目负责人, 1 名在线监控设备运维技术人员, 2 名污水技术运行人, 要求污水处理站、在线监控设备每天 24 小时现场值班, 365 天配备人员值守操作, 负责日常操作维护管理并负责解决在运行管理中出现的疑难问题, 接受医院监督, 所有人员要求持污水处理工证上岗。

(3) 安排项目技术负责人巡检(一周巡检一次), 每月例行保养 1 次, 每季度提供 1 次设备、设施的全面检查、维护保养, 并做好影像资料和相应台账记录。

(4) 提供所有污水处理设备包括在线监测设备的维修、保养、更换, 在线监测设备的标定、比对监测和年检等全部技术和相关运营材料等, 在服务期内确保污水处理设施的正常运行和污水达标排放, 达到国家环保部门相关细化规定; 同时遵守医院的各项规章制度, 满足环保部门及医院上级主管部门的相关要求。

(5) 承担确保现有污水处理站各项设施正常运行及处理水质达标、运行正常、记录完善、满足环保及医院上级主管部门的各项要求和标准等一切医院污水处理运营相关工作;

(6) 承担运营服务期间污水处理站内所有工艺设备及池内的日常维护保养工作, 并承担每年 1 次对设备设施进行检查大修、维护保养, 由医院管理人员签字确认。

(7) 建立运营维管理务计划，并按环保要求做好所有记录，建立管理标准，站内卫生清洁、各项记录的填写、归档（各种自检、委外检测的数据整理记录）；所有工艺、在线设备、消毒设备的监测指标记录完善，运维单位在运营期间须严格按照排污许可证要求进行检查检测，并提供相应报告，所有第三方监测报告费用均由运营单位承担，所有资料建档留存，年底统一将所有记录档案资料整理成册并移交医院；

(8) 根据国家环保相关要求对污水处理站标牌标识进行规范化管理，及时更新（含上墙资料、管理制度、工作职责、应急措施、工艺流程、管道走向标识、构筑物标牌、处理设备标牌、进出水环保标识等）。

(9) 提供环保管家服务，包括排污许可证管理工作（执行报告、信息公开、台帐上传）

(10) 运营期间所有损坏的材料及设备（包括工艺设备及在线监测设备）维修更换。

(11) 运营期间的所有环保责任风险由运营单位承担，运营单位需承担因污水处理系统相关排放不达标而产生的行政处罚和相关经济责任。运营单位承诺中标后提供公司所有股东（经审计财务报表中体现的股东及上级公司的股东：包括员工股东、关联入股企业、控股公司、朔源至上级及最上级入股或控股公司）对此事项无条件承担行政及经济处罚的承诺，以确保环保行政处罚风险可控。（加盖鲜章的承诺书）

(12) 污水处理系统在运行过程中产生的水电费、设备损坏更换费、因相关法规要求需进行升级改造等费用医院自行承担。

(13) 每半年提供一次年度运维报告，对污水处理站的设备、设施运行状况、维修保养状况、设备更换状况、出水水质状况、污水站存在的问题等进行全面分析，以便医院管理层能直观的了解污水处理站的运行情况。

(14) 提供能满足环保检查要求的安全防护用品和污水处理设备的常规备品备件，并做好台账。

(15) 承担污水处理过程中产生的所有药剂费，记录台账要求真实、准确、完整，符合环保、卫生等系统上级主管部门的要求。



第四章 合同条款及格式（仅供参考）

海南省万宁市人民医院污水站 托管运营项目合同



甲方：海南省万宁市人民医院

乙方：_____

托管运营合同

甲方：海南省万宁市人民医院

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》和有关法律、法规，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，就海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目事宜，订立本合同。



第一条、项目基本情况

- 1、项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目
- 2、项目地点：海南省万宁市人民医院

第二条、项目服务的内容

服务范围：乙方负责 680t/d 污水处理站托管运营服务，100t/d 感染污水预处理站托管运营服务、臭气收集处理系统、污染源在线监控设备、排污许可证证后管理等托管运行工作及设备设施运行维护、维修工作，提供专业技术人员对污水站房内水泵、风机、废气处理系统、加药系统、污染源在线监测系统等的日常维护、保养和记录以及水质样品的检测化验等一切工作。

第三条、项目服务期限、费用及付款方式

1、项目服务期限及费用

项目名称	服务期限	合同总金额(元)
海南省万宁市人民医院污水站 托管运营项目	壹年	大写：

2、付款方式：

按季度支付，乙方服务期每满三个月，并经甲方考核合格后（考核表见附件），甲方凭乙方开具的正式有效发票于30个工作日内向乙方支付合同总价款25%的运维费用，即_____元(人民币大写：_____元整)，以此类推至合同终止。

第四条、双方权责

(一)甲方权责

- 1、负责污水站整体设备设施运行监督管理工作。
 - 2、负责对乙方的运营服务质量和服务项目进行考核和确认。
 - 3、协调并提供乙方必要的工作条件。
 - 4、乙方在技术服务期间所产生的水电费、主体设备更换等相关费用由甲方负责，乙方应协助甲方完成。
 - 5、在技术服务期间乙方根据国家相关环境法规要求向甲方书面提出必要的整改措施及方案，若甲方未能按照乙方提出的整改要求进行整改所造成的环保风险及责任由甲方承担。
 - 6、未经甲方同意，乙方不得以任何形式分包、转包本合同托管运营项目。
 - 7、甲方应按时向乙方支付服务费，甲方付款前乙方需提供正规有效发票。
 - 8、污水站格栅垃圾、调节池等池体产生固体废物属于医疗废物，由乙方负责污水处理站的污泥脱水及打包运至甲方医疗废物站，由甲方委托有资质单位统一处理。
- ### (二)乙方权责

- 1、应根据国家相关标准，规范要求及地方环保部门工作要求，乙方需依法对污水站工艺、臭气处理及相关设备进行托管运行，确保水质、大



气排放必须符合国家及行业有关规范和标准要求。

2、乙方负责污水站运营所需要的技术人员(项目负责人1名、污水技术运营人员2名、在线监控设备运维人员1名)且应取得相关上岗证,工作时有相应的安全措施,乙方对技术服务人员人身安全、财产安全负全责。

3、乙方运营期间负责所使用的污水消毒药剂费用、在线监控设备试剂费用、设备维修费用、耗材费、证后管理污水检测费。

4、因管理不当造成设备损坏及水质、大气排放超标的依法承担维修费用,并承担由此引起的相关责任和损失。

5、应根据服务项目运行状况,如存在设备使用工艺需要整改的,以书面形式建议甲方进行设备更换或整改,费用由甲方承担。

6、承担提供全天候应急处理服务,在接到甲方设备故障或排放指标异常通知后两小时内赶到现场。设备故障应在两小时内确认故障原因,相关排放指标异常应在3天内调整至正常排放状态。

7、对已无法修复的运行设备,乙方应向甲方提出更新书面报告,经甲方签字同意后实施更新。更换费用由甲方承担。

8、每半年进行一次全面综合的污水站、臭气系统、在线监控系统运行安全和质量检查并向甲方提供检查报告。

9、保证污水站、臭气处理系统、在线监控各设备优质、高效、安全可靠运行,确保能够稳定达到国家排放要求。

10、强化污水站运行维护管理,充分利用各种技术手段,实时监控,迅速准确地排除各种故障,压缩故障时间。

11、技术人员必须佩戴统一的胸卡或服装,并遵守甲方各项规章制度,无条件服从甲方管理人员管理。

第五条、合同期限:

服务期限为合同签订盖章后,乙方进场起算。

第六条、违约责任：

1、乙方的工作不符合合同约定的标准或要求的，甲方有权扣罚服务费，并有权提出解除本协议，因乙方服务工作不到位造成甲方损失的，由乙方承担赔偿责任。

2、如甲方无故拖欠或拒付本协议规定的服务费或甲方同意支付的其他费用，乙方有权书面通知甲方，停止提供服务，直至收到甲方支付所拖欠的费用为止。

3、当发生紧急公共卫生事件时，乙方必须依照合同履行职责保证人员的相对稳定及所提供的管理和服务的连续性，不得中断，亦不得借故终止合同，否则乙方应承担违约责任。以下情况乙方不承担责任：

(1) 因不可抗力导致运营管理服务中断的；

(2) 因维修养护医院污水处理站运营管理服务需要且事先已告知甲方，并经甲方同意，暂时停电、停止设备、设施使用造成损失的；

(3) 因污水的水质水量超过污水站处理能力时，造成损失的。

4、甲方有权对乙方服务工作进行考核（考核表见附件），若乙方两次考核结果得分未达到合格的标准（即<60分），则甲方有权单方面解除合同，自甲方发出解除合同的通知到达乙方之日起，双方解除合同。

第七条、不可抗力

因不可抗力事件致使协议的部分或全部不能履行或延迟履行，则双方于彼此间不承担任何违约责任，双方可根据不可抗力的影响程度商定延期履行或解除本合同。不可抗力是指协议双方都不可预见、不可避免、不能克服的超出认识控制和防范能力的事件，包括地震、洪水、风灾、旱灾、战争、暴乱、骚乱、政府行为等，该事件妨碍、影响或延误任何一方根据协议履行其全部或部分义务。其中，若任何法律法规或政策变更，导致甲方无法继续履行合同的，均视为甲方受到不可抗力的影响，甲方有权单方

提前终止本合同。

第八条、协议变更及补充：

1、在甲乙双方协商同意的基础上可对本协议内容进行变更，变更内容须甲乙双方以书面形式确认或签署补充协议。

2、本合同在执行过程中，所有补充协议、往来信函一经双方签字盖章确认即成为本协议的附件和有效组成部分，其生效日期为甲乙双方签字盖章确认之日。



第九条、协议争议解决方法：

本协议在执行过程中发生的争议，甲乙双方应友好协商解决，协商不成，任一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十条、合同生效

本合同自乙方进场施工之日起生效，合同执行期间内，甲乙双方均不得随意变更或解除合同，须双方共同协商。本协议壹式伍份，甲方执贰份，乙方执贰份，采购代理机构执壹份。

第十一条、其他约定事项

1、当乙方运营的项目设备需乙方提供更换时，应事先将需更换设备项目和价格书面报告甲方，经甲方签字同意后方可实施。

2、乙方确保提供更换的合格产品。每次维修更换下的设备须交甲方处理，并需甲方签字确认，未有甲方签字，甲方有权视本次服务无效。

签署页，无正文。

甲方：海南省万宁市人民医院(盖章)

地址：海南省万宁市环市三东路1号

法定(授权人)代表人：

签订日期：_____年____月____日



乙方：

地址：

纳税登记号：

开户行：

银行账号：

法定(授权)代表人：

签订日期：_____年____月____日

采购代理机构：

地址：

法定(授权人)代表人：

签订日期：_____年____月____日

附件：

万宁市人民医院_____月污水处理站运行考核表

考核部门：

考核时间：

考核人：

项目	项目内容	基本要求	标准分值	评分方法	存在问题	得分情况
基础管理 (32分)	制度完善	建立完善工艺管理制度 制定严格的岗位责任制度(设备保养制、交接班制、安全操作制等), 编写工艺管理作业指导书。	6	缺一项扣1分, 扣完为止。		
	岗位要求	(1)各岗位操作人员应经过专业培训, 了解处理工艺, 熟悉本岗位设施、设备的运行要求和技术指标;(2)熟练掌握本岗位工作技能, 能熟练说出处理工艺、操作的每个环节并按有关规定持证上岗;(3)遵守污水处理站的管理制度, 严格执行操作规程;(4)发生异常时, 能指出产生原因, 并采取相对应措施, 确保污水处理设施和设备正常运行。	8	随机进行考核 一人不达要求扣2分, 不执行管理制度、操作规程, 每出现一次扣2分。		
	入员配备	值班人员在岗在位, 人员配置齐全。	4	人员配备不符合要求, 每处扣1分。		
	运行台帐	认真做好运行记录和各项数据统计。主要包括: 设施设备及自控仪表运行记录和台帐; 主要工艺参数控制记录; 值班过程中、交接班等记录; 记录、报表按时填写、准确无误、字迹清晰, 并妥善保管。	10	台帐不及时填写, 扣2分; 报表有缺失, 每发现一处扣1分; 报表统计有误、不真实, 每发现一处扣2分。		
	人员培训	定期对污水处理站人员进行培训, 提高现场管理和操作水平。	4	现场检查培训记录, 无记录此项不得分; 记录不完善, 每处扣1分。		

项目	项目内容	基本要求	标准分值	评分方法	存在问题	得分情况
二、运行管理 (18分)	规程上墙	(1)各工艺段操作规程,工艺参数和工艺调整的范围和程序均应上墙; (2)运行管理制度和操作规程执行到位、各岗位工作人员职责明确。	4	现场进行检查,每缺一项扣1分,直至扣完为止;执行不到位,每发现一处扣1分,扣完为止。		
	运行要求	污水处理各工艺段运转正常,维持在最佳的运行参数。	2	污水处理工艺段运转不正常,每发现一处扣1分。		
	工艺要求	(1)在生产运行中使污水处理设施和设备经常处于最佳运行状态,做到达标排放; (2)确保污水100%经过处理,不得对周边居民生活及环境造成严重影响。	4	污水处理设施和设备每出现一次故障扣1分;对环境造成污染此项不得分。		
	事故上报	污水处理设施有下列情况之一者,必须上报环保主管部门: (1)需暂停运转的; (2)需拆除或闲置的;(3)需更新改造的; (4)污水处理设施运行不正常。	8	未报环保主管部门审查和批准,擅自停运、拆除、闲置处理设施,每发现一次扣1分,造成环境污染此项不得分;处理设施出现故障,未处理的不得分; 处理不及时每次扣2分。		
三、水质管理 (8分)	水质化验	(1)按要求配置检测仪器;(2)制定严格的管理制度(上墙) (3)按相关要求对水样进行采样和化验; (4)检测仪器、化学试剂使用规范; (5)化学试剂(危险化学品管理规范、储存规	6	检测仪器配置不能满足检测要求的,扣1分;管理制度不齐全,每项扣1分; 水样采取不规范扣1分;水质化验不规范扣1分;化学试剂(危险化学品)		

项目	项目内容	基本要求	标准分值	评分方法	存在问题	得分情况
		范。		管理、储存不规范，每处扣1。		
	水质报表	按周期进行日、月、季水样送检并出具完整的检测报告,做到规范、完整、真实。	2	水质检测项目未按周期进行检测的,每次扣1分,检测报告不真实此项不得分。		
四、设备管理 (18分)	设备完好	(1) 设备整洁,基础稳固,结构完整无缺件、润滑良好、计量仪表灵敏可靠、安全防护装置齐全有效、无明显锈蚀、无脱漆,设备效能稳定正常。	4	现场进行检查,每发现一处扣1分,直到扣完为止。		
		(2) 机械设备润滑良好,起动、运转、散热正常,无异响	4	现场检查,出现运行故障的每处扣1分,直到扣完为止。		
	设备保养	(1) 必须建立完整的设备单机档案资料。设备单机档案应包括出厂资料,检定(标定)、运行、保养、维修、故障、更新和报废等记录。	4	无设备管理制度此项不得分 设备单机档案不齐全、不清晰每发现一处扣1分;		
		(2) 有设备备品、备件及建立设备备品备件管理制度。	4	无设备备件及未建立备品管理制度此项不得分,备品不齐全,缺一项扣一分,扣完为止。		
		(3) 制定合理的设备月度和年度检修计划。	2	无检修计划此项不得分,检修不及时每发现一次扣1分。		
	五、安全管理 (14分)	安全培训	(1) 培训资料齐全(培训大纲、培训内容、学习记录、员工答卷)。 (2) 岗位责任制学习。 (3) 作业规程、操作规程学习记录。	6	现场进行检查,一项不符合要求扣1分	
安全标识		危险化学品存放设施必	2	安全标志或防		

项目	项目内容	基本要求	标准分值	评分方法	存在问题	得分情况
		须设有明显的警示标志且采取有效隔离措施。		护设施不齐全，不合理不得分		
	危险品	(1)危险化学品(片碱次氯酸钠)储存必须符合相关标准(温度、湿度、通风等); (2)有危化品使用台账、台账清晰且无漏填。	4	危险品的存储不符合国家标准、无台账不得分，台账不清晰每处扣1分		
	应急物品	应配备必要的应急物品，且有对应的台账。	2	现场检查，无或缺应急物品、台账欠缺不得分		
六、现场管理(10分)	办公场所	(1)办公区域、化验区域、操作区域、机房内无垃圾堆放、无烟头、无痰迹、照明设施分布整齐，完好； (2)门、窗、玻璃明亮、无破损； (3)墙壁无乱涂画、整洁； (4)办公桌椅及用品、操作工具，摆放整齐有序； (5)操作人员着装整齐统一，文明礼貌。	6	现场检查，每一项不满足扣1分。		
	设备要求	设施、设备应保持清洁及时处理跑、冒、滴、漏堵等问题。	4	现场进行检查，设备不清洁每处扣1分，出现跑、冒、滴、漏、堵每处扣1分。		
得分情况		设计总分	100	实际得分		

第五章 响应文件内容及格式

(项目名称)



响应文件

供应商：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

_____年____月____日

一、请供应商按照以下文件要求的格式、内容制作响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则将影响对响应文件的评价：

1.1 投标函

1.2 开标一览表

1.3 分项报价明细表

1.4 供应商简介（包含供应商营业执照复印件）、法人授权书原件、身份证和授权代表身份证复印件

二、其他资料

2.1 技术商务标偏离表

2.2 资格审查材料

2.3 小型、微型企业声明函

2.4 监狱企业证明文件

2.5 残疾人福利性单位声明函

2.6 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料



1.1 投标函

海南久久招标服务有限公司：

你们项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目（招标编号：HNJJ2024-019）采购文件（包括更正、澄清公告等，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受采购文件的所有的条款和规定。

（3）我们同意按照采购文件第二章“供应商须知”第 12 条的规定，本响应文件的有效期为从投标截止日期起计算的 60 天，在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本响应文件在此期间之后将继续保持有效。

（4）我们同意提供采购代理机构要求的有关本次招标的所有资料。并保证提供资料的真实有效性。

（5）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（6）如果我们中标，为执行合同，我们将按磋商文件有关要求提供必要的履约保证。

特此承诺！

供应商名称：_____（盖公章）

地 址：_____

授权代表签字：_____

职 务：_____

日 期：_____年_____月_____日

1.2 报价一览表

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

项目编号：HNJJ2024-019

包号	项目内容	投标报价 (人民币/元)	合同履行期限	备注
项目本身	海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目	总价大写： 总价小写：		



注：1. 投标报价包含所有服务及一切应付的税费等。

供应商名称：_____（盖公章）

法人或授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

1.3 分项报价明细表

项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目

项目编号：HNJJ2024-019

单位：元

序号	采购品目名称	功能描述	单位	数量	单价	合价	备注
1							
2							
3							
总价	大写： 小写：						

注：1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

供应商名称：_____（公章）

被授权人：_____（亲笔签名）

日期：_____年_____月_____日

1.4 法定代表人授权书

致 海南久久招标服务有限公司：

兹授权：_____先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加海南久久招标服务有限公司组织的（招标编号：HNJJ2024-019，项目名称：海南省万宁市人民医院污水站托管运营项目）的政府采购活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的竞争性磋商，并负责一切响应文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。

有效期限：自法定代表人签字之日起至_____



被授权人：_____（亲笔签名）

联系电话：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

公司名称：_____（盖公章）

营业执照号码：_____

法定代表人：_____（亲笔签名）

联系电话：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

生效日期：_____年_____月_____日

后附：法定代表人及被授权人身份证复印件

二、其他资料

2.1、技术商务标偏离表

说明：请供应商对应采购文件的“用户需求书”中有关项目的技术要求以及该项目技术与服务等内容的要求，如实、完整、准确的填写该表。响应文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。



序号	采购文件条款	采购文件中技术要求	响应文件响应	偏离
1				
2				
3				
4			
		未列入本表的条款	全部接受	完全响应

投标单位全称（公章）： 法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

- 注： 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。
2、根据响应文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”
3、对采购文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”。

资格审查材料

- 3.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”；经营范围需符合此次采购内容，以上均提供复印件加盖公章）；
- 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供承诺函（格式自拟）或2022年度财务审计报告或2023年任意一个月的财务报表；至少包含资产负债表、利润表，材料复印件加盖公章）；
- 3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（须提供承诺函（格式自拟）或2023年任意一个月的纳税证明和社保记录凭证加盖公章）；
- 3.4 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；
- 3.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法及环保类行政处罚记录（提供声明函加盖公章，格式自拟）；
- 3.6 供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询是否为失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，（供应商被列为失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，投标活动依法予以限制）；供应商在“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询是否为政府采购严重违法失信行为信息记录名单，（提供承诺函（格式自拟）或信用截图并加盖单位公章）；；
- 3.7 提供政府采购供应商信用承诺书，格式自拟
- 3.9 必须在本公司报名并购买竞争性磋商文件参加本项目
- 3.10 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章）；
- 3.11 本项目不接受联合体投标（提供承诺函加盖公章）。

2.3 小型、微型企业声明函

(一) 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2.4 监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称 (盖章):



日期: 年 月 日

2.5 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

2.6 供应商认为需要提供的用于参与评审其他相关资料

